

# Musikforlæggerne i Danmark

Lautrupsgade 9, 5., 2100 København Ø  
CVR-nr. 52 78 70 68

## Årsrapport for 2024

Årsrapporten er godkendt på den  
ordinære generalforsamling, d. 04.03.25

Hanne Kirk  
Dirigent

|                                            |         |
|--------------------------------------------|---------|
| Foreningsoplysninger m.v.                  | 3       |
| Ledelsespåtegning                          | 4       |
| Den uafhængige revisors revisionspåtegning | 5 - 7   |
| Resultatopgørelse                          | 8 - 9   |
| Balance                                    | 10 - 11 |
| Noter                                      | 12 - 19 |

---

## Foreningen

---

Musikforlæggerne i Danmark  
Lautrupsgade 9, 5.  
2100 København Ø  
CVR-nr.: 52 78 70 68  
Regnskabsår: 01.01 - 31.12

---

## Sekretariatsleder

---

Hanne Christensen

---

## Bestyrelse

---

Bestyrelsesleder Ole Dreyer Wogensen  
Vicebestyrelsesleder Peter Littauer  
Bestyrelsesmedlem Mette Zähringer  
Bestyrelsesmedlem Laurits Bejder Klausen  
Bestyrelsesmedlem Charlotte Paludan

---

## Revision

---

Beierholm  
Godkendt Revisionspartnerselskab

Vi har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 01.01.24 - 31.12.24 for Musikforlæggerne i Danmark.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.24 og resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.24 - 31.12.24.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

København Ø, den 4. marts 2025

### Sekretariatslederen

Hanne Christensen

### Bestyrelsen

Ole Dreyer Wogensen  
Bestyrelsesleder

Peter Littauer  
Vicebestyrelsesleder

Mette Zähringer  
Bestyrelsesmedlem

Laurits Bejder Klausen  
Bestyrelsesmedlem

Charlotte Paludan  
Bestyrelsesmedlem

Til medlemmerne i Musikforlæggerne i Danmark

Jeg har revideret Musikforlæggerne i Danmarks årsrapport for 2024

Gennemgangen har ikke givet anledning til forbehold.

København, 4. marts 2025

Anders Christensen  
Kritisk revisor

**Til medlemmerne i Musikforlæggerne i Danmark****Konklusion**

Vi har revideret årsregnskabet for Musikforlæggerne i Danmark for regnskabsåret 01.01.24 - 31.12.24, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder oplysning om anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.24 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.24 - 31.12.24 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

**Grundlag for konklusion**

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af foreningen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

**Ledelsens ansvar for årsregnskabet**

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere foreningens evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere foreningen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

**Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet**

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om foreningens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at foreningen ikke længere kan fortsætte driften.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Søborg, den 4. marts 2025

### **Beierholm**

Godkendt Revisionspartnerselskab  
CVR-nr. 32 89 54 68

Anders Ladegaard

Statsaut. revisor

## Resultatopgørelse

| Note                                            | 2024<br>DKK       | 2023<br>DKK       |
|-------------------------------------------------|-------------------|-------------------|
| 1 Fordeling af midler                           | 3.983.116         | 3.858.283         |
| Kontingenter, basis                             | 561.000           | 513.500           |
| Copy-Dan ufordelbare midler, anvendelse         | 402.696           | 247.500           |
| Arkivpakke I og II                              | 52.465            | 89.805            |
| <b>Indtægter i alt</b>                          | <b>4.999.277</b>  | <b>4.709.088</b>  |
| Støtte - Copydan Arkiv                          | -52.465           | -89.805           |
| 3 CopyDan ufordelbare midler                    | -402.697          | -247.501          |
| 4 Honorarer til bestyrelsen                     | -647.397          | -623.247          |
| Lønoms-kostninger inkl. pension                 | -1.136.141        | -979.727          |
| Feriepengeforpligtelse og ferietillæg           | -53.121           | -7.564            |
| 5 Øvrige honorarer                              | -237.754          | -309.336          |
| Medlemsmøder inkl. foredragsholdere             | -28.360           | -39.579           |
| Bestyrelsesmøder                                | -15.777           | -20.554           |
| Udvalgsmøder og sekretariat frokost             | -48.789           | -22.266           |
| Rejser og transport                             | -165.354          | -186.587          |
| Kurser, foredrag og rapporter                   | -749.099          | -699.842          |
| Seminar, prisfest og arrangementer              | -686.740          | -538.786          |
| Repræsentation                                  | -13.383           | -11.006           |
| Kontingenter                                    | -139.435          | -128.857          |
| Revisorhonorar, årsrapport                      | -36.100           | -33.000           |
| Revisorhonorar, øvrig assistance og erklæringer | -18.500           | -47.141           |
| Reklame                                         | -8.277            | -26.786           |
| Kontoromkostninger inkl. telefon og pc          | -96.581           | -77.592           |
| EDB-udstyr                                      | -8.589            | -32.732           |
| Husleje, kantine og rengøring                   | -250.318          | -247.382          |
| Advokat, generalforsamling etc.                 | -12.500           | -20.066           |
| Advokat, assistance                             | -45.520           | -75.862           |
| Hjemmeside                                      | -17.267           | -45.938           |
| Forsikringer                                    | -13.052           | -10.371           |
| Kommunikation                                   | -134.561          | -126.719          |
| <b>Omkostninger i alt</b>                       | <b>-5.017.777</b> | <b>-4.648.246</b> |
| <b>Resultat før af- og nedskrivninger</b>       | <b>-18.500</b>    | <b>60.842</b>     |
| Finansielle indtægter                           | 6.742             | 261               |
| <b>Finansielle poster i alt</b>                 | <b>6.742</b>      | <b>261</b>        |
| <b>Årets resultat</b>                           | <b>-11.758</b>    | <b>61.103</b>     |

|                                        | 2024<br>DKK    | 2023<br>DKK   |
|----------------------------------------|----------------|---------------|
| <b>Forslag til resultatdisponering</b> |                |               |
| Overført resultat                      | -11.758        | 61.103        |
| <b>I alt</b>                           | <b>-11.758</b> | <b>61.103</b> |

| Note                                   | AKTIVER         |                 |
|----------------------------------------|-----------------|-----------------|
|                                        | 31.12.24<br>DKK | 31.12.23<br>DKK |
| Husleje deposita                       | 37.175          | 37.175          |
| <b>Finansielle anlægsaktiver i alt</b> | <b>37.175</b>   | <b>37.175</b>   |
| <b>Anlægsaktiver i alt</b>             | <b>37.175</b>   | <b>37.175</b>   |
| Tilgodehavende udlæg                   | 37.130          | 0               |
| <b>Tilgodehavender i alt</b>           | <b>37.130</b>   | <b>0</b>        |
| Jyske Bank, Driftskonto                | 169.511         | 134.795         |
| Jyske Bank, Indskudskonto              | 243.755         | 558.667         |
| <b>Likvide beholdninger i alt</b>      | <b>413.266</b>  | <b>693.462</b>  |
| <b>Omsætningsaktiver i alt</b>         | <b>450.396</b>  | <b>693.462</b>  |
| <b>Aktiver i alt</b>                   | <b>487.571</b>  | <b>730.637</b>  |

**PASSIVER**

| Note |                                              | 31.12.24<br>DKK | 31.12.23<br>DKK |
|------|----------------------------------------------|-----------------|-----------------|
|      | Egenkapital 1. januar                        | 219.748         | 158.645         |
|      | Overført resultat                            | -11.758         | 61.103          |
|      | <b>Egenkapital i alt</b>                     | <b>207.990</b>  | <b>219.748</b>  |
| 6    | Hensættelse til kulturelle midler            | 849.931         | 228.597         |
|      | Jyske Bank, Indskudskonto medlemmer          | -849.931        | -228.597        |
|      | <b>Hensatte forpligtelser i alt</b>          | <b>0</b>        | <b>0</b>        |
| 7    | Skyldige omkostninger                        | 279.581         | 510.889         |
|      | <b>Kortfristede gældsforpligtelser i alt</b> | <b>279.581</b>  | <b>510.889</b>  |
|      | <b>Gældsforpligtelser i alt</b>              | <b>279.581</b>  | <b>510.889</b>  |
|      | <b>Passiver i alt</b>                        | <b>487.571</b>  | <b>730.637</b>  |
| 8    | Eventualforpligtelser                        |                 |                 |

|  | 2024 | 2023 |
|--|------|------|
|  | DKK  | DKK  |

## 1. Fordeling af midler

|                                                                                          |             |            |
|------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|------------|
| Hensat til Kulturelle Midler                                                             | 11.120.155  | 8.912.711  |
| Musikforlæggernes andel                                                                  | 3.983.116   | 3.858.537  |
| Kulturelle midler, overført fra tidligere år (inkl. inddraget fra tidligere bevillinger) | 1.266.543   | 1.143.671  |
| Bevillinger via Koda Onlinelegat                                                         | -11.528.500 | -9.666.663 |
| Rest Kulturelle Midler, overført til næste år                                            | -858.198    | -389.973   |
| I alt                                                                                    | 3.983.116   | 3.858.283  |

Nettoomsætningen fordeler sig således på aktiviteter:

|                             |           |           |
|-----------------------------|-----------|-----------|
| Øvrig administration        | 1.417.541 | 1.710.557 |
| Kulturpolitiske aktiviteter | 2.565.575 | 2.147.726 |
| I alt                       | 3.983.116 | 3.858.283 |

## 2. Bevillinger i KODAs OnlineLegat

|                                              |            |           |
|----------------------------------------------|------------|-----------|
| Musikudgivelser                              | 4.158.500  | 3.389.500 |
| Nodeudgivelser                               | 715.500    | 818.250   |
| Spil Dansk Koncerter                         | 152.500    | 191.280   |
| Rejselegat og musikeksport                   | 1.510.000  | 1.298.410 |
| PR og Markedsføring                          | 2.842.500  | 2.166.000 |
| Messer og udstillinger                       | 650.200    | 567.100   |
| Koncertvirksomhed, tour support og festivals | 620.000    | 520.000   |
| Kurser og uddannelse                         | 81.800     | 94.000    |
| Den kommercielle projektpulje                | 445.300    | 315.000   |
| Writing Camp-puljen (fælles med DPA)         | 352.200    | 307.123   |
| I alt                                        | 11.528.500 | 9.666.663 |

|  | 2024 | 2023 |
|--|------|------|
|  | DKK  | DKK  |

### 3. CopyDan ufordelbare midler, anvendelse

|                                           |         |         |
|-------------------------------------------|---------|---------|
| Forlagssalon, kanalhuset og leje          | 0       | 13.200  |
| Seminar, oplægsholdere, honorarer         | 85.000  | 34.324  |
| Seminar, oplægsholdere, rejseomkostninger | 4.813   | 0       |
| Seminar, Sonnerupgaard Gods, mødepakker   | 0       | 115.388 |
| Seminar, Comwell Holte, mødepakker        | 163.000 | 0       |
| Carl Pris, lokation leje                  | 0       | 24.589  |
| Carl Pris, Greathouse videomateriale      | 112.500 | 0       |
| Carl Pris, Soundcrew, lyd og lys          | 37.384  | 0       |
| Carl Pris, konferencier                   | 0       | 40.000  |
| SPOT, paneldeltager, honorarer            | 0       | 20.000  |
| I alt                                     | 402.697 | 247.501 |

I 2024 modtog Musikforlæggerne fra Copydan Arkiv, ufordelbare midler, 52.465 kr. Beløbet blev brugt på følgende:

|                                                    |        |         |
|----------------------------------------------------|--------|---------|
| Forlagssalon #5, lydudstyr                         | 0      | 4.281   |
| Forlagssalon "6, Khora                             | 0      | 21.421  |
| Carl pris 2024, 1. rate af leje af Pressen         | 52.465 | 0       |
| Carl Pris, statuetter restbeløb samt forudbetaling | 0      | 90.240  |
| Vimeo abonnement, Carl Pris                        | 0      | 4.874   |
| Carl Pris, lyd og teknik                           | 0      | 35.000  |
| I alt                                              | 52.465 | 155.816 |

### 4. Honorarer til bestyrelsen

|                                          |         |         |
|------------------------------------------|---------|---------|
| Bestyrelsesleder                         | 199.785 | 192.101 |
| Vicebestyrelsesleder                     | 131.288 | 126.238 |
| Øvrige bestyrelsesmedlemmer og suppleant | 316.324 | 304.908 |
| I alt                                    | 647.397 | 623.247 |

|  | 2024 | 2023 |
|--|------|------|
|  | DKK  | DKK  |

## 5. Øvrige honorarer

|                                       |         |         |
|---------------------------------------|---------|---------|
| Kritisk revisor                       | 6.000   | 5.000   |
| Spil Dansk bestyrelsesmøder           | 0       | 5.000   |
| Carl Pris møder                       | 25.200  | 45.000  |
| Bevillingsudvalgsmøder                | 177.854 | 161.636 |
| Copydan Tekst & Node bestyrelsesmøder | 15.000  | 20.000  |
| Carl Projektleder                     | 0       | 64.000  |
| MXD Handelsmission                    | 7.200   | 0       |
| Diverse udvalgsmøder                  | 6.500   | 8.700   |
| I alt                                 | 237.754 | 309.336 |

|  |          |          |
|--|----------|----------|
|  | 31.12.24 | 31.12.23 |
|  | DKK      | DKK      |

## 6. Hensættelse til kulturelle midler

|                                                            |          |          |
|------------------------------------------------------------|----------|----------|
| Hensættelse 1. januar                                      | 228.597  | 716.430  |
| Overført fra administration og kulturpolitiske aktiviteter | 849.931  | 228.597  |
| Udbetalinger                                               | -228.597 | -716.430 |
| I alt                                                      | 849.931  | 228.597  |

Andel af kulturelle midler, som er øremærket administration og kulturpolitiske aktiviteter, udbetales til foreningen. Der er i 2024 anvendt kr. 849.931 mindre. Beløbet overføres til efterfølgende bevilling via Koda Onlinelegat.

|                                     | 31.12.24<br>DKK | 31.12.23<br>DKK |
|-------------------------------------|-----------------|-----------------|
| <b>7. Skyldige omkostninger</b>     |                 |                 |
| A-skat og arbejdsmarkedsbidrag      | 57.946          | 90.111          |
| ATP og andre sociale ydelser        | 5.835           | 3.095           |
| Feriepengeforpligtelser             | 60.407          | 31.422          |
| Facebook boost december måned       | 0               | 821             |
| Ny PC                               | 0               | 15.661          |
| Feriepenge hensættelse              | 793             | 279             |
| Revisor                             | 54.600          | 57.000          |
| DR Topmøde                          | 0               | 12.500          |
| "Herfra hvor vi står" kampagne      | 0               | 50.000          |
| Danish Songwriting Academy          | 0               | 250.000         |
| Ophavsret Danmark 2024              | 25.000          | 0               |
| Årligt spørgeskema vedr. branchetal | 75.000          | 0               |
| I alt                               | 279.581         | 510.889         |

## 8. Eventualforpligtelser

Foreningen har indgået huslejekontrakt på leje af kontorlokaler med en forpligtelse på t.DKK 220 inkl. moms.

Foreningen har ikke stillet sikkerhed, ligesom der ikke påhviler foreningen øvrige eventualforpligtelser på statusdagen.

Foreningen anlægger fra tid til anden, på vegne af medlemmerne, retssager m.v. Omkostningerne i forbindelse hermed dækkes af medlemmerne og sådanne sager vil almindeligvis ikke påvirke foreningens økonomi.

## 9. Anvendt regnskabspraksis

### GENERELT

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven for virksomheder i regnskabsklasse A med tilvalg af bestemmelser fra en højere regnskabsklasse.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til foregående år.

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

I balancen indregnes aktiver, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde foreningen, og aktivets værdi kan måles pålideligt. Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå foreningen, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt. Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

### LEASINGKONTRAKTER

Leasingydelse vedrørende operationelle leasingkontrakter indregnes lineært i resultatopgørelsen over leasingperioden.

**9. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -****RESULTATOPGØRELSE****Nettoomsætning**

Indtægter fra Kodas Kulturelle midler til dækning af administration og kulturpolitik indtægtsføres efterhånden, som de anvendes.

Indtægter fra kontingenter indregnes i resultatopgørelsen i den periode, de vedrører. Kontingenter måles til dagsværdi og opgøres ekskl. moms og rabatter.

**Støtte**

Hensættelse til støtte for andre formål udgiftsføres på bevillingstidspunktet.

**Vareforbrug**

Vareforbrug omfatter årets vareforbrug målt til kostpris med tillæg af eventuelle forskydninger i lagerbeholdningen, herunder nedskrivninger i det omfang, de ikke overstiger normale nedskrivninger.

**Andre eksterne omkostninger**

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til administration m.v. Udgifter til etablering af kontor i form af møbler og lignende udgiftsføres i anskaffelsesåret.

**Personaleomkostninger**

Personaleomkostninger omfatter løn og honorar til valgte bestyrelsesmedlemmer og sekretariatet samt øvrige personalerelaterede omkostninger.

**Andre driftsomkostninger**

Andre driftsomkostninger omfatter omkostninger af sekundær karakter i forhold til virksomhedens aktiviteter, herunder omkostninger ved udlejningsaktivitet og tab ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

**Andre finansielle poster**

Under andre finansielle poster indregnes renteindtægter og rentekomkostninger m.v.

## 9. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -

### Skat af årets resultat

Foreningen er skattepligtig efter SEL §1 stk. 1 nr. 6 og er kun skattepligtig af erhvervsmæssige indtægter. Foreningen har ikke haft erhvervsmæssig indtægt i året.

### BALANCE

#### Nedskrivning af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af anlægsaktiver, der ikke måles til dagsværdi, vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Hvis foreningens realiserede afkast af et aktiv eller en gruppe af aktiver er lavere end forventet, anses dette som en indikation på værdiforringelse.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis hver gruppe af aktiver.

Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Som genindvindingsværdi anvendes den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen samt forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

Nedskrivninger tilbageføres, når begrundelsen for nedskrivningen ikke længere består.

#### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til pålydende værdi med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af tab.

Nedskrivninger til imødegåelse af tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender, når der på individuelt niveau foreligger en objektiv indikation på, at et tilgodehavende er værdiforringet.

Deposita, der er indregnet under aktiver, omfatter betalte deposita til udlejer vedrørende foreningens indgåede lejeaftaler.

## 9. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -

### Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indestående på bankkonti.

### Hensatte forpligtelser

Andre hensatte forpligtelser omfatter forventede omkostninger til omstruktureringer m.v. og indregnes, når foreningen på balancedagen har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at indfrielse af forpligtelsen vil medføre et forbrug af foreningens økonomiske ressourcer. Hensatte forpligtelser måles til nettorealisationsværdi eller dagsværdi, såfremt forpligtelsen forventes indfriet på længere sigt.

### Gældsforpligtelser

Kortfristede finansielle gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket normalt svarer til gældens pålydende værdi. Øvrige kortfristede gældsforpligtelser måles til nettorealisationsværdi.

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Hanne Christensen

### Sekretariatsleder

På vegne af: Musikforlæggerne i Danmark

Serienummer: 9dd0e505-a897-49f2-afb3-d3111f29d0e8

IP: 152.115.xxx.xxx

2025-03-04 13:30:15 UTC



## Anders Christensen

### Kritisk revisor

Serienummer: cdf59854-e168-419f-a0c1-34676c69b729

IP: 212.98.xxx.xxx

2025-03-04 13:49:25 UTC



## Anders Gosvig Ladegaard

Beierholm Godkendt Revisionspartnerselskab CVR: 32895468

### Revisor

På vegne af: Beierholm

Serienummer: 8f5262f8-b05c-4ae0-b210-0dc7c49ecded

IP: 212.98.xxx.xxx

2025-03-04 13:51:30 UTC



## Mette Marie Zähringer

### Bestyrelse

På vegne af: Musikforlæggerne i Danmark

Serienummer: 28e2981d-ae77-4773-ae98-ee5da8a08f2a

IP: 87.62.xxx.xxx

2025-03-04 14:19:34 UTC



## Peter Littauer

### Vicebestyrelsesleder

På vegne af: Musikforlæggerne i Danmark

Serienummer: 8866d8ea-6313-4bd2-b26b-b7af9b86eb28

IP: 109.56.xxx.xxx

2025-03-04 14:40:51 UTC



## Ole Dreyer Wogensen

### Bestyrelsesleder

På vegne af: Musikforlæggerne i Danmark

Serienummer: 3ae629bf-53f6-4288-a002-084b6a1884b0

IP: 152.115.xxx.xxx

2025-03-05 13:22:29 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl med brug af certifikat og tidsstempel fra en kvalificeret tillidstjenesteudbyder.

#### Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskriveres digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Charlotte Louise Paludan

### Bestyrelse

På vegne af: Musikforlæggerne i Danmark

Serienummer: a46d824e-2d4b-44ef-845c-0a4719cf1ce9

IP: 87.54.xxx.xxx

2025-03-10 07:52:09 UTC



## Laurits Bejder Klausen Winskel

### Bestyrelse

På vegne af: Musikforlæggerne i Danmark

Serienummer: c39cba4d-be1b-4f2b-a042-459504f76fe6

IP: 217.74.xxx.xxx

2025-03-10 13:50:51 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl med brug af certifikat og tidsstempel fra en kvalificeret tillidstjenesteudbyder.

### Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivers digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter