

Revisorfællesskabet Kreston

MBA Revision ApS

KONTORFÆLLESSKAB AF STATSATORISEREDE REVISORER

Dansk Komponistforening

Lautrupgade 9, 5., 2100 København Ø

CVR-nr. 65 34 85 19

Årsrapport for perioden 1. januar 2024 - 31. december 2024

Årsrapporten er fremlagt og godkendt

af generalforsamlingen

den / 2025

Dirigent

INDHOLDSFORTEGNELSE

	<u>Side</u>
Foreningsoplysninger	2
Ledelsespåtegning	3
Den uafhængige revisors påtegning på regnskabet	4-6
Årsregnskab	
Ledelsesberetning	7-9
Anvendt regnskabspraksis	10-11
Resultatopgørelse	12
Balance	13-14
Noter	15-18

FORENINGSOPLYSNINGER

Foreningen

Dansk Komponistforening
Lautrupgade 9, 5.
2100 København Ø

Stiftet i 1913

CVR. nr. 65 34 85 19

Regnskabsår 1. januar 2024 - 31. december 2024

Bestyrelse

Juliana Hodkinson *Forkvinde*
Line Tjørnhøj *Næstperson*
Mette Nielsen
Tan Tuan Hao
Bo Lundby Jæger
René Mogensen
Lars Lundehave Hansen

Suppleanter

Lil Lacy
Laurits Jongejan

Daglig leder

Sine Tofte Hannibal

Administrativ medarbejder

Tina Schelle

Kommunikationsmedarbejder

Michelle Demant

Bogholder

Isabel Douglas

Projektleder

Rachel Faulkner

Projektmedarbejder

Eva Esther Larsen

Revision

Revisorfællesskabet Kreston
MBA Revision ApS
Landemærket 10, 6. sal - Kruso
1119 København K
CVR nr. 33 15 04 82

LEDELSESPÅTEGNING

Bestyrelsen har dags dato aflagt årsrapporten for år 2024 for Dansk Komponistforening.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, således at årsrapporten giver et retvisende billede af foreningens aktiver og passiver, finansielle stilling samt resultat.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

København Ø, den 3. februar 2025

Bestyrelsen

Juliana Hodkinson
Forkvinde

Line Tjørnhøj
Næstperson

Mette Nielsen

Tan Tuan Hao

Bo Lundby Jæger

René Mogensen

Lars Lundehave Hansen

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS PÅTEGNING PÅ ÅRSREGNSKABET

Til medlemmerne i Dansk Komponistforening

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Dansk Komponistforening for regnskabsåret for 1. januar 2024 - 31. december 2024, omfattende resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven, god regnskabsskik og efter KODA's regulativ for 2024.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024, samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2024 - 31. december 2024 i overensstemmelse med årsregnskabsloven, god regnskabsskik og efter KODA's regulativ for 2024.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere foreningens evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere foreningen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS PÅTEGNING PÅ ÅRSREGNSKABET

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.

Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.

Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.

Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at foreningen ikke længere kan fortsætte driften.

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS PÅTEGNING PÅ ÅRSREGNSKABET

Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

København, den 3. februar 2025

Revisorfællesskabet Kreston

MBA Statsautoriseret Revisionsanpartsselskab

CVR nr. 33 15 04 82

Michael Bo Andersen Mnr.29496

Statsautoriseret revisor

LEDELSESBERETNING

Ledelsesberetning 2024

Internationalt samarbejde, grøn omstilling, karriereudvikling samt gode og trygge arbejdsvilkår for kunstnere og kulturarbejdere i musikbranchen var i fokus for en stor del af de indsatser, som Dansk Komponistforening udviklede og realiserede i 2024. Foreningen fik 10 nye medlemmer, og sekretariatet blev udvidet med en ny projektmedarbejder.

På vegne af Nordisk Komponistråd varetager Dansk Komponistforening i en periode projektledelsen af festivalen Nordiske Musikedage, et arbejde hvis første fase kulminerede med en vellykket afholdelse af Nordiske Musikedage i Skotland i november 2024 med koncerter, workshops, symposium og et tre-dages internationalt brancheprogram. Festivalen blev evalueret af en ekstern aktør og gjorde en række erfaringer med bl.a. deep touring, diversitet og inklusion i international musikudveksling. Samarbejdet videreudvikles sammen med partnere i Skotland, Vestnorden og de baltiske lande i 2025.

Med støtte fra Nordisk Kulturkontakt koordinerer Dansk Komponistforening i 2023-2025 et tre-årigt netværkssamarbejde med lydbaserede residencycentre i Norden, som har fokus på vidensudveksling, uddannelse af medarbejdere og praksisbaseret kunstnerisk forskning i lyd. I 2024 gennemførte netværket møder og workshops i Vilnius og Oslo med fokus på bl.a. feedbackteknikker i residencyforløb.

I samarbejde med Art Music Denmark koordinerede foreningen en international arbejdsgruppe af kunstnere, der arbejder aktivt med klimakrise og grøn omstilling i deres kunstneriske praksis. Gruppen blev etableret i 2023, og i 2024 præsenterede de deres udviklingsarbejde og lavede workshops på festivalerne Classical Next og Time to listen i Berlin samt på Nordiske Musikedage i Skotland.

Som en videreudvikling af samarbejdet om rådgivningen Trygt Rum, var Dansk Komponistforening aktiv i etableringen af Trygt Rum Netværket, der ved udgangen af 2024 tæller mere end 20 organisationer og foreninger på tværs af musik- og kulturbranchen. Netværket arbejder sammen om at forebygge grænseoverskridende adfærd i branchen samt skabe en kulturændring. I 2024 udgav netværket en Handleguide til forebyggelse af grænseoverskridende adfærd, var værter for et åbent netværksarrangement på SPOT Festival, stod for en workshop på Topmødet Kvinder i musikken i samarbejde med DR og afholdt løbende netværksmøder med oplæg udefra.

Sammen med organisationen UKK – kunstnere, kuratorer og kunstformidlere og med støtte fra Bikubenfonden, Augustinusfonden og Koda Kultur har Dansk Komponistforening i igennem halvandet år undersøgt, om en dansk version af den hollandske Fair Practice Code kunne være løftestang for bedre og mere sikre arbejdsforhold i kunst- og kulturbranchen i Danmark. I 2024 blev første fase af indsatsen afrundet med udgivelse af en rapport og afholdelse af en international konferencehøring om fair practice i samarbejde med Dansk Kunstnerråd, hvor Dansk Komponistforenings Fair Practice-pris også blev uddelt. Indsatsen fortsætter i 2025 i samarbejde med Billedkunstnernes Forbund og Dansk Kunstnerråd.

LEDELSESBERETNING

Dansk Komponistforenings samlede indtægter i 2024 bestod af rettighedsindtægter modtaget fra Koda og Copydan, medlemskontingenter, en bevilling fra Nordisk Kulturkontakt til nordisk netværksarbejde, nordiske og EU-bevillinger til Nordiske Musikdage 2024 samt bevillinger fra Augustinusfonden og Bikubenfonden til Fair Practice Kultur. 11 mio. kr. er anvendt til at støtte skabelse, produktion og formidling af ny dansk kunstmusik og lydkunst primært via puljer under Koda Kultur, men også til uddeling af fem fordybelseslegater til komponister betegnet 'Nye Veje'. Nye Veje finansieres af rettighedsindtægter fra Copydan og er et tiltag i Dansk Komponistforenings arbejde med at skabe rammer for kunstnerisk forskning i frie miljøer.

Knap 6 mio. kr. er tildelt professionelle komponister i form af arbejds-, fordybelses- og rejselegater samt mentorforløb, mens 4,3 mio. kr. er tildelt bestillinger af ny musik, produktion og formidling via festivaler, ensembler og musik- og kulturorganisationer i ind- og udland. Desuden er komponister tildelt arbejdsophold på residencies samt i foreningens legatboliger, og komponistspirer tildeles legater til undervisning i komposition. Lidt over 2,7 millioner kroner gik alene til bestillinger af ny dansk musik.

Bestyrelsens 10-punktsplan var fortsat udgangspunktet for DKFs politiske arbejde i 2024. Flere af punkterne relaterer direkte til Kodas kulturstrategi og de tre fokusområder: Kønsbalance, fødekæde og internationalt. Blandt aktiviteter i 2024 organiseret af eller i samarbejde med Dansk Komponistforening kan nævnes

- SPOT Flux, en branchesatsning omkring nye orkesterværker og karriereudvikling på SPOT Festival
- Et heldagsseminar om Lydskatten i samarbejde med STRØM og Art Music Denmark
- Nordiske netværksmøder for lydbaserede residencies
- Etablering af Trygt Rum Netværket med 20 organisationer i musik- og kulturbranchen
- Workshop og fremvisning på Classical Next og Time to Listen i Berlin samt Nordiske Musikdage i Skotland
- Fire seminarer målrettet gymnasieelever
- Musikcamp i Børnekulturhus Ama'r
- Debatindlæg i landsdækkende medier
- Nye Veje-symposium på Radar i Aarhus
- Medlemsmøder for alle Kodas medlemmer bl.a. om forlagsvirksomhed og Kunstig intelligens
- Fælles infomøde for ansøgere til alle landets kompositionsuddannelser

På tværs af de mange forskellige musikalske og kunstneriske udtryksformer er der i Dansk Komponistforening skabt stærke faglige fællesskaber. Komponister og lydkunstnere i alle aldre mødes og inspirer hinanden gennem, f.eks. netværksmøder organiseret af komponisterne selv samt seminarer og aktiviteter initieret og arrangeret af Danske Komponistforening, ofte i samarbejde med både nationale og internationale aktører og institutioner fra kulturlivet bredt set. I 2024 faciliterede vi faglige fællesskaber, netværk og debat på tværs i Komponistkollektivet i Aarhus og København samt omkring lydkunst og elektronisk musik, kunstneres arbejdsvilkår, fair practice og kønsbalance i musiklivet.

LEDELSESBERETNING

Dansk Komponistforening har et stærkt internationalt netværk med blandt andre de nordiske landes komponistforeninger, men også med anerkendte udenlandske organisationer og festivaler i en række andre lande, hvilket er med til at sørge for at sende kunstmusikken ud over grænserne. Dette netværksbaserede arbejde suppleres med støtte til bestillinger fra udenlandske ensembler og festivaler til danske komponister. Foreningen kendetegnes desuden af en voksende andel transnationale medlemmer, som er med til at udvide relevansen af foreningens arbejde og tilføje nye perspektiver og initiativer til Danmarks miljø for ny musik og lydkunst. Foreningen deltager aktivt i den europæiske lobbyorganisation ECSA, herunder specifikt omkring Fair Practice samt teknologi og AI.

Dansk Komponistforenings organisation bestod i 2024 af fem ansatte medarbejdere; en daglig leder, en medarbejder med ansvar for medlemskommunikation, puljer og legater, to projektmedarbejdere med ansvar for ekstern kommunikation, Repertoirestatistikken, Lydskatten og andre projekter, en regnskabsmedarbejder og en projektleder med ansvar for Nordiske Musikdage 2024.

15 % af de samlede indtægter i 2024 er anvendt til administration svarende til godt 2 mio. kroner af de kulturelle midler.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

REGNSKABSGRUNDLAGET

Årsrapporten for Dansk Komponistforening er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse B-virksomheder. Årsregnskabet er opstillet efter KODA's retningslinjer for anvendelse af nationale midler

Anvendt regnskabspraksis er uændret i forhold til tidligere år. Præsentation af tallene er dog tilpasset rapporteringkravene for afrapportering af anvendelsen af kulturelle midler.

Årsrapporten er aflagt i danske kroner.

RESULTATOPGØRELSEN

Indtægter

Indtægter omfatter medlemmernes kontingent indbetalt til foreningen samt tilskud fra KODA's nationale midler.

Ydelser til medlemmer

Ydelser til medlemmer vedrører produktions- og komponistmidler, kulturpolitik, ophavsret og musikpolitiske projekter samt udgifter til kommunikation og PR. Dertil afholdte lønninger til aktiviteterne, efter regulativ om anvendelse af KODAS's nationale midler.

Administrationsudgifter

Udgifter vedrørende administration omfatter lønninger, udgifter til social sikring, personaleudgifter, lokaleudgifter samt kontorhold.

Af- og nedskrivninger

Omfatter af- og nedskrivninger på immaterielle og materielle anlægsaktiver. Anlægsaktiver afskrives lineært på grundlag af kostprisen, baseret på følgende vurdering af brugstider og scrapværdier.

	Brugstid	Scrapværdi
Driftsmateriel og inventar	3-4 år	0

Fortjeneste/tab ved afhændelse af anlægsaktiver indregnes i resultatopgørelsen under afskrivninger.

Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat. Aktuel og udskudt skat vedrørende egenkapitalbevægelser indregnes direkte i egenkapitalen.

Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, finansielle omkostninger ved finansiell leasing m.v.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

BALANCEN

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver omfatter indretning af lejede lokaler, driftsmateriel og inventar. Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Der foretages nedskrivningstest på materielle anlægsaktiver, såfremt der er indikationer for værdifald. Nedskrivningstesten foretages for hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Aktiverne nedskrives til det højeste af aktivets eller aktivgruppens kapitalværdi og nettosalgsprisen (genindvindingsværdi), såfremt denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Gældsforpligtelser

Gæld i øvrigt er målt til amortiseret kostpris, hvilket er for korte og uforrentede variabelt gældsforpligtelser, svarende til nominel værdi.

Egenkapital

Egenkapital består af grundkapital samt overførsel til næste år.

RESULTATOPGØRELSE

	Note	2024 Realiseret	2024 Budget	2023 Realiseret
KODA - kulturelle midler		15.477.070	15.477.070	12.771.502
Indtægter i alt		15.477.070	15.477.070	12.771.502
Legater og uddelinger	2	11.085.217	10.884.023	8.650.396
Kulturpolitik	3	2.899.757	2.567.556	2.171.155
Administrationsomkostninger	4	2.062.430	2.065.491	1.706.397
Udgifter i alt		16.047.404	15.517.070	12.527.948
Resultat af de kulturelle midler		-570.334	-40.000	243.554
Kontingenter		393.800	428.000	438.039
Andre rettighedsindtægter, Copydan	1	488.926	487.965	555.802
Andre indtægter, herunder NMD	1	2.734.077	1.450.777	2.630.834
Indtægter i alt		3.616.803	2.366.742	3.624.675
Medlemsrefugier		93.140	95.000	79.112
Sommerfest		71.383	80.000	102.305
Gaver medlemmer og møder		24.078	29.000	10.032
Generalforsamling og medlemsmøder m.v.		47.038	34.000	29.013
Husleje, administration og ekstraordinære poster		78.642	44.000	185.075
Uddelinger Copydan m.v.		488.299	487.965	555.802
Foreningsprojekter	7	2.449.470	1.413.161	2.631.997
Andel af lønninger til medlemsaktiviteter		30.958	35.508	27.931
Andel af bestyrelseshonorar til medlemsaktiviteter		166.074	159.512	223.072
Udgifter i alt		3.449.082	2.378.146	3.844.339
Resultat af kontingentmidler		167.721	-11.404	-219.664
Resultat i alt før skat		-402.613	-51.404	23.890
Skat af årets resultat		0	0	0
ÅRETS RESULTAT		-402.613	-51.404	23.890
Overført resultat		-402.613	-51.404	23.890
Disponeret		-402.613	-51.404	23.890

BALANCE

	<u>Note</u>	<u>31.12.24</u>	<u>31.12.23</u>
AKTIVER:			
Driftsmateriel og inventar		<u>0</u>	<u>0</u>
Materielle anlægsaktiver		<u>0</u>	<u>0</u>
Andre tilgodehavender	8	1.951.412	2.375.351
Deposita		206.759	206.759
Forudbetalinger	9	<u>51.989</u>	<u>48.826</u>
Tilgodehavender		<u>2.210.161</u>	<u>2.630.935</u>
Likvide beholdninger	10	<u>1.868.630</u>	<u>1.581.571</u>
Omsætningsaktiver i alt		<u>4.078.791</u>	<u>4.212.506</u>
AKTIVER I ALT		<u><u>4.078.791</u></u>	<u><u>4.212.506</u></u>

BALANCE

	<u>Note</u>	<u>31.12.24</u>	<u>31.12.23</u>
PASSIVER:			
Grundkapital		566.121	566.121
Overført til næste år		<u>605.052</u>	<u>1.007.665</u>
Egenkapital i alt	11	<u>1.171.173</u>	<u>1.573.786</u>
Skyldige uddelinger		51.019	174.357
Anden gæld	12	55.010	254.999
Skyldige omkostninger	13	<u>2.801.589</u>	<u>2.209.365</u>
Gæld i alt		<u>2.907.618</u>	<u>2.638.721</u>
PASSIVER I ALT		<u><u>4.078.791</u></u>	<u><u>4.212.506</u></u>
Eventualforpligtelser	14		

NOTER TIL ÅRSREGNSKABET

<u>Note</u>	2024 Realiseret	2024 Budget	2023 Realiseret
1 ANDRE RETTIGHEDSINDTÆGTER			
COPYDAN	488.926	487.965	555.802
Andre indtægter, herunder NMD og SPOT FLUKS	2.734.077	1.450.777	2.630.834
i alt	<u>3.223.003</u>	<u>1.938.742</u>	<u>3.186.636</u>
 2 PRODUKTIONS- OG KOMPONISTMIDLER			
Rejselegater	811.500	100.000	570.336
Arbejdslegater	4.517.000	3.800.000	3.043.000
Mentorforløb	133.000	80.000	40.000
Koncertproduktion	1.560.697	2.260.000	1.672.234
Bestillingshonorarer	2.776.758	3.460.993	2.240.688
IAC	25.000	100.000	205.000
Kompositions- undervisning, -camp, - kollektiv	196.034	184.540	98.173
Sounds of the future	120.000	120.000	120.000
Legatboliger	52.500	52.500	136.634
Jura til medlemmer, medlemskonsulent	362.469	325.740	206.160
Fair Practice Pris	132.500	0	0
Big Band Projekt	140.287	142.500	0
Musikhuset Residency	120.107	114.000	0
Andre	137.365	143.750	318.171
i alt	<u>11.085.217</u>	<u>10.884.023</u>	<u>8.650.396</u>
 3 KULTURPOLITIK/OPHAVSRET OG MUSIKPOLITISKE PROJEKTER			
Musikpolitiske projekter, strategisk kommunikation m.v.	1.608.357	1.133.332	1.027.404
Bestyrelshonorar fordelt fra note 6	164.413	156.369	148.237
Lønninger	1.126.987	1.277.855	995.514
i alt	<u>2.899.757</u>	<u>2.567.556</u>	<u>2.171.155</u>

NOTER TIL ÅRSREGNSKABET

<u>Note</u>	2024 Realiseret	2024 Budget	2023 Realiseret
4 ADMINISTRATIONSUDGIFTER			
Lokaleudgifter	314.686	288.000	299.779
IT udgifter m.v.	96.491	180.000	86.905
Kontordrift m.v.	484.092	401.588	228.777
Personaleudgifter, kurser m.v.	52.532	30.000	39.196
Forsikring	38.298	33.000	29.429
Rådgivning og konsulenter m.v.	80.000	70.000	70.000
Renteudgifter	904	15.000	13.603
i alt	<u>1.067.003</u>	<u>1.017.588</u>	<u>767.689</u>
 Bestyrelshonorar	164.413	156.369	148.237
Udvalgshonorar	372.338	369.680	417.382
Løn til administration	458.676	521.854	373.089
I alt	<u>2.062.430</u>	<u>2.065.491</u>	<u>1.706.397</u>
 5 HONORAR			
Løn og honorar for bestyrelse	470.002	469.107	449.204
<i>Fordelt således:</i>			
Administration 33%	164.413	156.369	148.237
Kulturpolitik 33%	164.413	156.369	148.237
Kontingentmidler 33%	164.413	156.369	152.729
I alt	<u>493.239</u>	<u>469.107</u>	<u>449.204</u>
 6 LØN			
Løn sekretariat	2.286.080	2.258.239	1.662.989
<i>Fordelt således:</i>			
Til kulturpolitik	1.126.987	1.277.855	995.514
Til administration af kulturelle midler	458.676	521.854	373.089
Til foreningsprojekter	669.459	423.022	266.455
Til administration af medlemsaktiviteter	30.958	35.508	27.931
i alt	<u>2.286.080</u>	<u>2.258.239</u>	<u>1.662.989</u>
 Løn og honorarer i alt	<u>2.779.319</u>	<u>2.727.346</u>	<u>2.112.193</u>

NOTER TIL ÅRSREGNSKABET

Note

	2024	2023
7 FORENINGSPROJEKTER		
Nordisk Musikdage	1.912.883	1.413.161
Qulaaq Projekt	151.000	0
SPOT FLUX	259.000	0
Unrelated Narratives	43.000	0
Fair Priactice	0	429.000
Trygt Rum	0	329.238
Sound Based Residencies	0	514.315
Andre	83.587	-53.717
I alt	<u>2.449.470</u>	<u>2.631.997</u>
8 TILGODEHAVENDER		
Tilgodehavende fonde, kontingenter mv.	1.767.694	2.080.537
Forudbetalinger	183.719	60.588
KODA	0	234.226
i alt	<u>1.951.412</u>	<u>2.375.351</u>
9 FORUDBETALINGER		
Forudbetalt løn	51.989	48.826
Periodisering	0	0
i alt	<u>51.989</u>	<u>48.826</u>
10 LIKVIDE BEHOLDNINGER		
Kassebeholdning	8.817	9.885
Valuta	1.052	1.862
Bank	1.858.761	1.569.824
i alt	<u>1.868.630</u>	<u>1.581.571</u>

NOTER TIL ÅRSREGNSKABET

Note

	<u>2024</u>	<u>2023</u>
11 EGENKAPITAL		
Grundkapital		
Overført primo	566.121	566.121
Konsolidering	<u>0</u>	<u>0</u>
i alt	<u>566.121</u>	<u>566.121</u>
Overførsel til næste år		
Overført primo	1.007.665	983.775
Årets resultat	<u>-402.613</u>	<u>23.890</u>
i alt	<u>605.052</u>	<u>1.007.665</u>
Egenkapital i alt	<u><u>1.171.173</u></u>	<u><u>1.573.786</u></u>
12 ANDEN GÆLD		
A-skat, pension, arbejdsmarkedsbidrag, ATP m.v.	30.360	228.147
Skattekonto	1	0
Hensættelse feriepenge	<u>24.648</u>	<u>26.852</u>
i alt	<u><u>55.010</u></u>	<u><u>254.999</u></u>
13 SKYLDIGE OMKOSTNINGER		
Hensatte omkostninger	2.056.119	1.621.192
KODA	0	0
Skyldige leverandører	<u>745.470</u>	<u>588.173</u>
i alt	<u><u>2.801.589</u></u>	<u><u>2.209.365</u></u>
14 EVENTUALFORPLIGTELSE		
Foreningen har leje- og leasingforpligtelser for i alt t.kr. 141		

Revisorfællesskabet Kreston

MBA Revision ApS

KONTORFÆLLESSKAB AF STATS AUTORISERED E REVISORER

Dansk Komponistforening

**Revisionsprotokollat
af den 3. februar 2025**

7352-24

Landemærket 10, 6. sal - Kruso · 1119 København K · Telefon 31 31 36 67

mba@mbarevision.dk - www.mbarevision.dk

KRESTON – SAMARBEJDE MELLEM STATS AUTORISERED E REVISORER - MEDLEM AF KRESTON INTERNATIONAL

1. REVISION AF ÅRSREGNSKABET

1.1. Indledning

Som valgte revisorer for Dansk Komponistforening har vi afsluttet revisionen af årsrapporten for regnskabsåret 2024.

Årsrapporten for år 2024 udviser et resultat på kr. -402.613, samlede aktiver på kr. 4.078.791 og en egenkapital på kr. 1.171.173.

1.2. Konklusion af den udførte revision og revisionspåtegning

Vor rapportering om den udførte revision har været tilrettelagt således, at væsentlige observationer og vurderinger, som efter vor opfattelse burde meddeles til foreningens ledelse er medtaget i revisionsprotokollen, hvilket ligeledes gælder kommentarer til udvalgte poster i årsrapporten.

Årsrapporten med tilhørende noter og nærværende protokollat indeholder de oplysninger, som efter vor opfattelse er nødvendige for ledelsens stillingtagen til aflæggelsen af årsrapporten.

Vor konkluderende rapportering til ledelse og regnskabslæsere om resultatet af den udførte revision er sammenfattet i revisionspåtegningen på årsrapporten.

Godkender ledelsen årsrapporten i den foreliggende form, vil vi forsyne årsrapporten med en påtegning uden forbehold eller supplerende bemærkninger.

2. SÆRLIGE FORHOLD VEDRØRENDE REGNSKABET FOR ÅR 2024

Der er ingen særlige forhold ved årets revision.

3. KOMMENTARER TIL ÅRSREGNSKABET

Vi har kun i mindre omfang kunnet bygge vor revision på den interne kontrol i de systemer og forretningsgange, der anvendes i foreningen. Årsagen dertil er, at der ikke er mulighed for at opbygge systemer med indbyggede kontroller, når få personer varetager samtlige funktioner.

Vi må derfor konstatere, at fejl, der kan opstå som følge af, at samme person bestrider udførende og kontrollerende funktion, har vi ingen eller kun begrænsede mulighed for at opdage, og der findes ingen praktisable revisionsmetoder til at afsløre sådanne fejl.

Revisionen er i væsentlig grad baseret på en gennemgang af registreringerne og det hertil hørende bilagsmateriale.

Revisionen har i øvrigt ikke givet anledning til omtale af konkrete fejl, mangler eller usikkerheder, som efter vor opfattelse kræver ledelsens opmærksomhed.

Til enkelte poster i årsrapporten og andre forhold vedrørende årsregnskabet skal vi anføre følgende:

3.1. RESULTATOPGØRELSEN

Resultatopgørelsens poster er revideret og analyseret på grundlag af specifikationer, udvalgt dokumentationsmateriale samt afstemningsmateriale.

3.2. BALANCEN

Anlægsaktiver

Foreningens anlægskartotek danner grundlag for beregning af regnskabsmæssige afskrivninger, som foretages lineært over den forventede levetid. Vi har kontrolleret, at afskrivningerne er foretaget i overensstemmelse med den beskrevne regnskabspraksis. Vi kan herefter tilslutte os værdiansættelsen, som er kr. 0.

Tilgodehavender

Foreningens tilgodehavender er afstemt til underliggende dokumentation.

Likvide beholdninger

Vi har afstemt foreningens likvide beholdninger til den forelagte dokumentation.

Anden gæld

Vi har påset, at der for alle væsentlige gældsforpligtelser foreligger behørigt dokumentations- og afstemningsmateriale, ligesom vi har analytisk har vurderet, at alle gældsforpligtelser er indregnet.

3.3 REVISIONSDIFFERENCER

Vi har i henhold til aftale assisteret med udarbejdelsen af årsregnskabet og i den forbindelse foreslået forskellige korrektioner til bogholderiet. Vi henviser til de fremsendte efterposterings.

4. SKATTEMÆSSIGE FORHOLD**4.1. Skat af årets skattepligtige indkomst**

Revisionen af årsrapporten er tilrettelagt med henblik på at opfylde lovgivningens krav herom, og tager således ikke sigte på revision af indkomstopgørelsen eller at alle poster er behandlet korrekt.

Vi har ydet assistance med opgørelsen af den skattepligtige indkomst og i hovedtræk påset, at gældende skatteregler og skattepraksis er fulgt. Vi er ikke bekendt med forhold, som kan give anledning til regulering af den opgjorte indkomst.

5. ØVRIGE OPLYSNINGER

5.1. Protokoller m.v.

Vi har påset, at foreningen overholder bestemmelserne i årsregnskabsloven om forelæggelse og underskrivelse af revisionsprotokollater på bestyrelsesmøder.

I henhold til lovgivningen skal vi redegøre for vores opfattelse af vort samarbejde og for lovgivningens afgrænsning af henholdsvis ledelsen og revisionens opgaver og ansvar. Vi henviser til afsnit 6, samt til vort tiltrædelsesprotokol.

5.2. Ledelsens regnskabserklæring

Ledelsen har i forbindelse med afslutningen af revisionen af årsregnskabet afgivet regnskabserklæring og bekræftet regnskabets fuldstændighed, herunder oplysninger om kautions- og garantiforpligtelser, pantsætninger og øvrige sikkerhedsstillelser, verserende retssager, væsentlige begivenheder efter regnskabsårets udløb, forsikringsforhold og andre vanskelige reviderbare områder.

5.3. Nærtstående parter

Årsrapportens oplysninger om nærtstående parter er dels baseret på vort kendskab til virksomheden og revisionen af årsrapporten, dels på de oplysninger vi har modtaget fra ledelsen om nærtstående parter og transaktioner hermed. Vi er ikke bekendt med forhold, der burde fremgå af årsrapporten omtale af nærtstående parter.

5.4. **Forsikringsforhold**

Foreningens forsikringsforhold omfattes ikke af vor revision.

Ifølge ledelsens oplysninger er foreningen forsvarligt forsikringsdækket i en eventuel skadesituation.

6. **GENERELT - REVISION OG ANSVAR**

6.1. **Revisionens formål**

Revisionens formål er at undersøge og tage stilling til, om det af ledelsen udarbejdede årsregnskab som helhed giver et redeligt udtryk for foreningens resultat og økonomiske stilling, herunder om årsregnskabet er rigtigt udarbejdet i overensstemmelse med lovgivningens og vedtægternes krav, og om det er udarbejdet efter almindeligt anerkendt regnskabspraksis, samt om regnskabet indeholder alle krævede og nødvendige oplysninger.

6.2. **Tilrettelæggelse og udførelse af revisionen**

Revisionen er tilrettelagt og gennemført på grundlag af en vurdering af risiko og væsentlighed. Som grundlag for risikovurderingen har vi analyseret udviklingen i resultatopgørelsen og balancen, herunder foretaget sammenholdelse med eventuelle budgetter. Risikovurderingen er endvidere baseret på vort kendskab til de i selskabet etablerede forretningsgange og det interne kontrolsystem. Revisionen er dels udført i årets løb og dels i forbindelse med revision af årsregnskabet.

Revisionsindsatsen har været koncentreret om regnskabsposter og områder, hvor der er risiko for væsentlige fejl og mangler.

Revisionen af årsregnskabet har ikke omfattet en detaljeret gennemgang af alle årets transaktioner, men er baseret på stikprøver. Ved revisionen af resultatopgørelsen har vi overbevist os om, at væsentlige indtægter og udgifter er medtaget, ligesom vi har sikret os, at indtægter og udgifter er periodiseret korrekt. Ved revision af balancen har vi overbevist os om de opførte aktivers tilhørsforhold til selskabet, om deres tilstedeværelse på statustidspunktet samt om deres forsvarlige vurdering. Vi har endvidere kontrolleret, at de gældsposter og forpligtelser, der os bekendt påhviler selskabet, er rigtigt udtrykt i årsregnskabet.

Ved udførelsen af vor revision har vi i rimeligt omfang været opmærksomme på forhold, der kan tyde på besvigelser og andre uregelmæssigheder. Vi har ikke ved revisionen for regnskabsåret 2024 konstateret uregelmæssigheder. Vi skal i den forbindelse henvise til efterfølgende afsnit om ledelsens ansvar, idet besvigelser og uregelmæssigheder bedst imødegås ved etablering af fornuftige forretningsgange og en stærk intern kontrol.

6.3. **Revisors ansvar**

Vi har som revisorer ansvaret for, at revisionen tilrettelægges og gennemføres på en sådan måde, at vor revision i rimeligt omfang afdækker de risici, der er for væsentlige fejl og mangler i regnskabet. Vi har desuden pligt til gennem vor revision at erhverve os en begrundet overbevisning om regnskabets rigtighed.

6.4. **Ledelsens ansvar for regnskabsaflæggelsen ifølge årsregnskabsloven og selskabslovgivningen**

Ledelsen er ansvarlig for, at der udarbejdes et årsregnskab bestående af balance, resultatopgørelse, noter og årsberetning i overensstemmelse med lovgivningens og vedtægternes regler herom.

Ledelsen skal sørge for, at selskabets bogføring sker under iagttagelse af lovgivningens regler herom, og at formueforvaltningen kontrolleres på en efter selskabets forhold tilfredsstillende måde. Ledelsen skal endvidere tage stilling til, om virksomhedens kapitalberedskab til enhver tid er forsvarligt i forhold til virksomhedens drift.

7. **ANDRE OPGAVER**

Udover den lovpligtige revision har vi

- ydet regnskabsmæssig assistance i forbindelse med udarbejdelsen af årsrapporten for år 2024

8. REVISORS ERKLÆRING PÅ REVISIONSPROTOKOLLEN**Revisors erklæring på revisionsprotokollatet**

I henhold til lovgivning om godkendte revisorer skal vi oplyse:

at vi opfylder de i lovgivningen indeholder habilitetsbetingelser, og
at vi under vor revision har modtaget alle de oplysninger som vi har anmodet om

København, den 3. februar 2025

Revisorfællesskabet Kreston
MBA Statsautoriseret Revisionsanpartsselskab

Michael Bo Andersen
Statsautoriseret revisor

Forelagt for ledelsen den 3. februar 2025

Juliana Hodkinson

Line Tjørnhøj

Mette Nielsen

Tan Tuan Hao

Bo Lundby Jæger

René Mogensen

Lars Lundehave Hansen

3. februar 2025

Revisorfællesskabet Kreston
MBA Revision ApS
Landemærket 10, 6. sal - Kruso
1119 København K
Att. Michael Bo Andersen

Ledelseserklæring for Dansk Komponistforening i forbindelse med årsrapporten for perioden
1. januar 2024 - 31. december 2024

Efter anmodning bekræftes hermed, at det udarbejdede årsregnskab for 2024 der udviser et netto-resultat på kr. -402.613 og en egenkapital på kr. 1.171.173 efter min opfattelse indeholder alle oplysninger til bedømmelse af årets resultat og selskabets økonomiske stilling pr. 31. december 2024.

Endvidere bekræftes særskilt følgende oplysninger som ligeledes er meddelt til brug for revisionen af selskabets årsrapport for 2024:

1. Jeg er ikke bekendt med forhold af betydning for årsrapporten som ikke allerede er kommet til jeres kendskab. Jeg har ikke kendskab til væsentlige aftaler, kontrakter, transaktioner m.v., som ikke er blevet forevist jer under jeres revision.
2. Samtlige aktiver, gældsposter og forpligtelser er medtaget og fremgår på den rigtige måde af årsrapporten. Eventuelle indskrænkninger i dispositionsretten - ejendomsforbehold, pantsætninger etc. - er oplyst i årsrapporten.
3. Foretagne hensættelser til imødegåelse af tab er efter min opfattelse tilstrækkeligt til at dække den risiko, der hviler på aktiverne. Der er herudover ikke aktiver, hvor der er tale om mere end normal forretningsmæssig risiko.
4. Ingen direktør, bestyrelsesmedlem eller aktionærer har eller har haft lån i virksomheden, udover de i årsrapporten anførte
5. Selskabet har ikke pensions-, veksel-, kautions-, garanti-, leasing- eller hermed beslægtede forpligtelser, der ikke fremgår af årsrapporten
6. Der verserer ikke retssager eller foreliggende andre forhold, herunder miljømæssige forhold som skønnes at indebære væsentlige risiko for selskabet, hvortil der ikke er taget hensyn i årsrapporten.
7. Virksomheden har ikke indgået købs- samt salgskontrakter, der er ekstraordinære i relation til virksomhedens normale forhold, eller som i forhold til prisniveauet på balancedagen er tabsgivende skønnes tilstrækkelige til at dække evt. skadessituationer.

8. Der er tegnet forsikringer, som løbende revurderes, og som ud fra virksomhedens forhold og en risiko-vurdering skønnes tilstrækkelige til at dække evt. skadessituationer.
9. Jeg har siden den sidst afgivne ledelseserklæring erklæring ikke konstateret besvigelser, som ikke er kommet revisor til kendskab ligesom jeg fortsat anser de eksisterende interne kontroller og forretningsgange for tilstrækkelige til at minimere for utilsigtet fejlinformation i årsrapporten samt til at sikre selskabets værdier imod misbrug.
10. Der er i tiden mellem regnskabsafslutningen og underskrifts datoen ikke forekommet forhold eller transaktioner med væsentlige indflydelse på selskabet økonomiske stilling hvortil der ikke allerede er taget hensyn i regnskabet eller hvorom der er oplyst i årsberetningen.
11. Jeg skal erklære, at samhandel med selskabets nærtstående parter, er sket på markedsvilkår.
12. Jeg skal erklære, at jeg og ingen af mine nærtstående familiemedlemmer og relationer er registreret som Politisk eksponerede personer (PEP)

København, 3. februar 2025

Juliana Hodkinson

Sine Tofte Hannibal